



UPPSALA
UNIVERSITET

UFV 2020/1282

Universitetsförvaltningens plan för genomförande av UU Mål och strategier, 2021-2023

Fastställd av universitetsdirektören 2020-10-26

Bakgrund och utgångspunkter

Universitetsförvaltningen har fått i uppdrag att utarbeta en strategisk plan för implementering och genomförande av Mål och strategier för Uppsala universitet (UFV 2018/641).

Universitetsförvaltningen är en del av universitetets verksamhetsstöd, tillsammans med universitetsbiblioteket, UU Innovation och stödfunktioner vid vetenskapsområden, fakulteter och institutioner. Verksamhetsstödet **uppgift** är att genom administrativt stöd, råd och sakkunskap ge universitetet förutsättningar att bedriva sina huvuduppgifter och nå sitt övergripande mål. Verksamhetsstödet ska även säkerställa rättssäkerhet och en effektiv resursanvändning i universitetets myndighetsutövning.

Den **övergripande målsättningen** för verksamhetsstödet är att det ska vara samordnat, effektivt och kvalitetsstärkande. Därför ska universitetens gemensamma och verksamhetsnära stödfunktioner samspela med och stärka varandra. Kvalitet och effektivitet i universitetets stödfunktioner uppnås genom ökad samordning samt en tydlig ansvars- och arbetsfördelning. De resurser som avsätts för stödfunktioner ska användas kostnadseffektivt och alltid med utgångspunkt i vetenskapsområdenas och universitetsledningens behov samt externa krav. Universitetets verksamhetsstöd ska utveckla arbetssätt och administrativa processer med omvärldsanalys och forskningsbaserad kunskap som grund.

Föreliggande plan har utarbetats genom en bred process där samtliga avdelningar inom universitetsförvaltningen och studentkårerna har getts möjlighet att medverka.

Tidsperspektivet i planen är treårigt och avser åren 2021-2023.

Föreslagna insatsområden och specifika insatser ska realiseras genom att de formuleras som uppdrag i universitetsförvaltningens verksamhetsplan.

Det ska finnas en kontinuerlig beredskap att genomföra revideringar av planen, särskilt i samband med att vetenskapsområdenas motsvarande strategiska måldokument fastställs under våren 2021.

Prioriterade insatsområden

Med utgångspunkt i universitetsförvaltningens uppgift och övergripande målsättning ska tre insatsområden prioriteras under åren 2021-2023.

Kunskap och förtroende

1. Öka vetenskapsområdenas och universitetsförvaltningens kunskap om och förtroende för varandras processer, roller och prioriteringar

Att tillgodose universitetets behov av ett högkvalitativt verksamhetsstöd är universitetsförvaltningens främsta uppgift. Universitetsförvaltningen behöver bli ännu bättre på att uppfatta och identifiera verksamhetens förutsättningar och behov på kort och lång sikt. Ett led i detta är att förtydliga arbetsprocesser, uppdrag och prioriteringar. En helhetssyn på universitetsgemensamma utvecklingsprojekt är av stor vikt, från idéstadiet till slutförande. För att nå de gemensamma målen krävs en öppen, ömsesidig och förtroendefull dialog mellan institutioner, fakulteter, vetenskapsområden, universitetsledning och universitetsförvaltningen.

Utvecklingsarbetet ska ha följande **inriktning**: det konsultativa arbetssättet och servicemedvetenheten ska utvecklas ytterligare för att kontinuerligt erbjuda ett förstklassigt stöd utifrån verksamhetens föränderliga behov. Arbetssätt, metoder och verktyg för att systematiskt och kontinuerligt genomföra omvärldsbevakning som identifierar beprövade och framgångsrika sätt att lösa uppgifter och erbjuda tjänster bör etableras. Prioriteringar av relevanta utvecklingsinitiativ och projekt ska genomföras för att bidra till att universitetets strategiska mål och förändringsbehov kan realiseras.

Följande **insatser** ska genomföras:

1. utveckla forum och mötesplatser för kommunikation med verksamheten om förutsättningar och behov av stöd för ömsesidigt kunskapsutbyte
2. tydliggör och samordna stödet rörande universitetsövergripande forsknings- och utbildningsinfrastruktur
3. främja internationalisering i utbildning, forskning och samverkan genom att samordna och synliggöra det universitetsövergripande stödet för universitetets internationaliseringsarbete

Kvalitet

2. Förstärk det kontinuerliga kvalitetsarbetet

En förbättrad samordning och en tydligare ansvars- och arbetsfördelning mellan avdelningar och funktioner inom universitetsförvaltningen är nödvändig för att arbetet ska bli mer effektivt och kvalitetsdrivande.

Utvecklingsarbetet ska ha följande **inriktning**: ett systematiskt kvalitetsarbete som säkerställer att universitetsförvaltningen arbetar med kontinuerliga förbättringar bör etableras. Detta uppnås genom gemensamma arbetssätt och stödsystem som gör att universitetsförvaltningen säkerställer kvalitet och underlättar samverkan med interna och externa parter.

Följande **insatser** ska genomföras:

1. tydliggör ansvars- och arbetsfördelning samt förbättra samordningen mellan olika avdelningar och verksamhetsområden inom universitetsförvaltningen
2. fortsatt genomföra avdelningsaudits inom universitetsförvaltningen med kollegiala genomlysningar av verksamheten och implementera resultaten
3. öka kännedomen inom hela universitetet om universitetsförvaltningens kvalitetsarbete

Digitalisering

3. Intensifiera arbetet med digitaliseringen

Behovet av välfungerande och lättillgängliga digitala lösningar och processer inom hela universitetets verksamhet har aktualiserats under 2020 och de speciella förutsättningar som den globala coronapandemin medfört. Det finns anledning både att stärka beredskapen gentemot oväntade händelser och att påskynda påbörjade digitaliseringsprocesser. Universitetet ska ligga i framkant när det gäller teknik och kompetens för digitala möten och digitalisering av verksamhetsprocesser. Det ställer krav på investering i ny teknik och i kompetensutveckling.

Utvecklingsarbetet ska ha följande **inriktning**: en mera sammanhållen teknisk plattform med färre dubblade funktioner bör etableras. Manuella rutiner, processflöden, metoder och former för samverkan bör så långt möjligt omsättas till digitala flöden.

Följande **insatser** ska genomföras:

1. kvalitetssäkra möjligheten till utbildning, examination och möten digitalt
2. skapa en sammanhållen IT-miljö som möjliggör digitalisering av verksamhetsprocesser och informationsflöden
3. utveckla kompletta digitala arbetsflöden
4. förstärk medarbetarnas kompetens och samordna arbetet inom digitaliseringsområdet genom riktade resurser och insatser på universitetsövergripande nivå

Genomförande och uppföljning

Föreliggande insatsområden och specifika insatser ska formuleras som uppdrag eller projekt i universitetsförvaltningens verksamhetsplan. Uppföljningar genomförs i samband med den ordinarie uppföljningen av universitetsförvaltningens verksamhetsplan.